Принято на заседании педагогического совета
Протокол № 2
От 03.05.2017г.

Утверждаю:
Директор МБУДО «Новичихинская ДМШ»
_____ Е.А. Барабаш
Приказ №12 от «03» мая 2017г.

Правила приема обучающихся в МБУДО «Новичихинская ДМШ» по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств

Правила приема обучающихся в МБУДО «Новичихинская ДМШ»
по дополнительным общеразвивающим
общеобразовательным программам в области искусств

I. Общие положения

1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – образовательные программы в области искусств) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с лицензией и Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Новичихинская детская музыкальная школа» Новичихинского района, Алтайского края.

2. МБУДО «Новичихинская ДМШ» (Далее – ДМШ) объявляет прием детей для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до пятнадцати лет (в зависимости от срока реализации дополнительной образовательной программы в области искусств).

4. Прием в образовательную организацию осуществляется на основе свободного выбора дополнительной общеразвивающей программы в области искусств. Прием детей на общеразвивающие программы не требует их индивидуального отбора и осуществляется ДМШ самостоятельно с учетом имеющихся в ДМШ кадровых и материальных ресурсов.

5. С целью организации приема и проведения отбора детей в ДМШ создана приемная комиссия.

6. При приеме детей в ДМШ обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

7. Не позднее 01 апреля текущего года до начала приема документов ДМШ на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- правила приема в образовательную организацию;
- порядок приема в образовательную организацию;
- перечень общеразвивающих программ, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема по общеразвивающим программам за счет бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- количество мест для обучения по каждой общеразвивающей программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе приемной комиссии;
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

8. Количество детей, принимаемых в ДМШ для обучения по образовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

9. Приемная комиссия ДМШ обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела сайта ДМШ для ответов на обращения, связанные с приемом детей в образовательное учреждение.

II. Организация приема детей

10. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией ДМШ (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор ДМШ.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается руководителем образовательного учреждения.

12. Прием документов осуществляется в период с 15 апреля до 15 июня текущего года..

13. Прием в ДМШ в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

14. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности.

15. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора.

III. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение. Дополнительный прием детей

36. Зачисление в образовательное учреждение в целях обучения по образовательным программам в области искусств осуществляется приказом директора ДМШ.

37. Основанием для приема в образовательное учреждение являются заявления обучающихся и (или) родителей (законных представителей) обучающихся.

38. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам приёма детей, учредитель может предоставить образовательной организации право проводить дополнительный прием детей. Зачисление на вакантные места проводится по итогам дополнительного приёма и должно заканчиваться – не позднее 10 сентября.

39. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема ДМШ, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде образовательного учреждения.

40. Дополнительный отбор детей осуществляется в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.