

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁵			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимое (возможное) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Наименование образовательной программы	Формы образовательных программ	Платность муниципальной услуги	наименование показателя ⁴	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20__ год (отчетный финансовый год)	20__ год (текущий финансовый год)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (отчетный финансовый год)	20__ год (текущий финансовый год)	20__ год (очередной финансовый год)	в процентах	в абсолютных величинах			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
8021120.9 9.0. ББ55AB16 000	не указано	не указано	Народные инструменты	очная	-	Количество часов	Человеческий часы	539	1996,5	1996,5	1996,5	-	-	-	-	-			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления» от 06.10.2003 (ред. от 14.07.2022) 131-ФЗ,
Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 06.10.1999 184-ФЗ,
Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Постановление «Об утверждении Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Новичихинская детская музыкальная школа" Новичихинского района, Алтайского края в новой редакции» от 27.11.2017 №374
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
в тематических публикациях в средствах массовой информации; на баннерах, рекламных щитах, афишах; на официальном сайте школы в сети интернет, иными способами	в соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» в ред. ред. от 13.07.2015	По мере необходимости, но не реже чем раз в месяц.
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения в случае обращения потребителей предоставляют необходимую информацию об оказываемой	По мере обращения
Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимую информацию об оказываемой услуге	По мере обращения

3

1998

Код по региональному



Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷		20 ____ год (средней финансовый год)	в процентах	в абсолютных величинах
12	13	14		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникаль- ный номер реестро- вой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы					Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наимено- вание показа- теля ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	описани е работы	20 25 год (отчетный финансовы й год)	20 26 год (текущий финансовы й год)	20 27 год (очередной финансовы й год)	20 25 год (отчетный финансовы й год)	20 26 год (текущий финансовы й год)	20 27 год (очередной финансовы й год)	в процен- тах	в абсолют- ных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления⁷

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. нарушение правил внутреннего распорядка муниципального учреждения, в том числе:
2. нахождение потенциального получателя услуги в состоянии алкогольного, наркотического и иного опьянения;
3. нахождение потенциального получателя услуги в социально-неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность, хулиганское поведение и т.п.);
4. предоставление заявителем документов, содержащих заведомо ложные или противоречивые сведения;
5. нарушение правил внутреннего распорядка учреждения;
6. неудовлетворительный результат при прохождении вступительных и выпускных испытаний;
7. несвоевременная подача заявки на участие в мероприятии или предоставление документов на обучение не в полном объеме и (или) с нарушением сроков;
8. возникновение обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).
9. иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаями, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устраняемую в краткосрочной перспективе;
10. отмена (прекращения) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги;
11. исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг;
12. перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
13. ликвидация учреждения;
14. реорганизация учреждения.

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения
(контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля		Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1		2	3
Внутренний		ежеквартально, внепланово - по поступившим жалобам на качество услуг.	руководитель учреждения
Внешний		1 раз в полугодие, внепланово - по поступившим жалобам на качество услуг.	Отдел по культуре, делам молодежи, физкультуре и спорту, Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Новичихинского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

1 раз в полугодие

За 1-ое полугодие в срок до 2 числа месяца следующего за отчетным, за год в срок не позднее 20 декабря 2025 года.

¹ Номер муниципального задания

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержание требований к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, и единицами их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о предоставлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Раздел 4

Муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Муниципальной услуги услуги

Физические лица, имеющие неоходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁵			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ³			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Наименование образовательной программы	Формы образовательных программ	Платность муниципальной услуги	Наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20 25 год (отчетный финансовый год)	20 26 год (текущий финансовый год)	20 27 год (очередной финансовый год)	20 25 год (отчетный финансовый год)	20 26 год (текущий финансовый год)	20 27 год (очередной финансовый год)	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
8042000.9 9.0.ББ52А Ж48000	не указано	не указано	не указано	очная	-	Количество часов	человеко-часы	539	6683	6683	6683	-	-	-	-	-	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления» от 06.10.2003 (ред. от 14.07.2022) 131-ФЗ.
Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 06.10.1999 184-ФЗ.
Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Постановление «Об утверждении Устава муниципальной бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Новичихинская детская музыкальная школа" Новичихинского района, Алтайского края в новой редакции» от 27.11.2017 №374
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации	
1		2		3	
в тематических публикациях в средствах массовой информации, на баннерах, рекламных щитах, экранах, на официальном сайте школы в сети интернет, иными способами		в соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» в ред. ред. от 13.07.2015		По мере необходимости, но не реже чем раз в месяц.	
Телефонная консультация		Сотрудники учреждения в случае обращения потребителей предоставляет необходимую информацию об оказываемой		По мере обращения	
Информирование при личном обращении		Сотрудники учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляет необходимую информацию об оказываемой услуге		По мере обращения	

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раддеи

1. Наименование работы

Код по региональному
перечню



2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникаль- ный номер реестро- вой записи 5	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы				Показатель объема работы				Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф) ⁸				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей	
	наименование показателя 5	наименование показателя 5	наименование показателя 5	наименование показателя 5	наименование показателя 5	наимено- вание показа- теля 5	единица измерения	наимено- вание 5	код по ОКЕИ 6	описани с работы	20__ 25 год (отчетный финансовы й год)	20__ 26 год (текущий финансовы й год)	20__ 27 год (очередной финансовы й год)	20__ 25 год (отчетный финансовы й год)	20__ 26 год (текущий финансовы й год)	20__ 27 год (очередной финансовы й год)	в процен- тах	в абсолют- ных величинах				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления⁷

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. нарушение правил внутреннего распорядка муниципального учреждения, в том числе;
2. нахождение потенциального получателя услуги в состоянии алкогольного, наркотического и иного опьянения;
3. нахождение потенциального получателя услуги в социально-неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность, хулиганское поведение и т.п.);
4. предоставление заявителем документов, содержащих заведомо ложные или противоречивые сведения;
5. нарушение правил внутреннего распорядка учреждения;
6. неудовлетворительный результат при прохождении вслушительных и выпускных испытаний;
7. несвоевременная подача заявки на участие в мероприятии или предоставление документов на обучение не в полном объеме и (или) с нарушением сроков;
8. возникновение обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).
9. иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;
10. отмена (прекращение) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги;
11. исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг;
12. перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
13. ликвидация учреждения;
14. реорганизация учреждения.

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля		Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1		2	3
Внутренний		ежеквартально, внепланово - по поступлению жалоб на качество услуг.	руководитель учреждения
Внешний		1 раз в полугодие, внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг.	Отдел по культуре, делам молодежи, физкультуре и спорту, Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Новичихинского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

¹ Номер муниципального задания	
² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.	
³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.	
⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, и единицами их измерения.	
⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.	
⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).	
⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.	
⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.	
⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.	
¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).	1 раз в полугодие За 1-ое полугодие в срок до 2 числа месяца следующего за отчетным, за год в срок не позднее 20 декабря 2025 года.